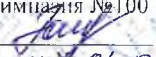


Рассмотрено и принято  
решением  
Педагогического совета  
Протокол № 4  
от «21» февраля 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ  
«Гимназия №100 г. Челябинска»  
  
Н.А. Зайцева  
Приказ № 21-02/67-02  
от «23» февраля 2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины, модуля в МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины, модуля в МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009 № 373 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 г. № 1241, от 22.09.2011 г. № 2357, от 18.12.2-12 г. № 1060, от 29.12.2014 г. № 1643, от 18.05.2015 г. № 507, от 31.12.2015 г. № 1576) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 22.12.2009 г. № 17785).
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12. 2010 № 1897 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 г. № 1577) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 01.02.2011 г. № 19644).
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 № 413 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.12.2015 г. № 1578) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
  - Уставом гимназии.
- 1.2. Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины, модуля (далее рабочая программа) – нормативный документ гимназии, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебных дисциплин, курсов, требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта и планируемыми результатами освоения программы в соответствии с федеральными образовательными стандартами общего образования в условиях гимназии.
- 1.3. В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) относится к компетенции образовательного учреждения.
- 1.4. Рабочая программа является одной из составных частей основных образовательных программ, реализуемых гимназией, отражающей содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- 1.5. Рабочая программа разрабатывается учителем-предметником:
  - на весь срок обучения на уровне начального общего (1-4), основного общего (5-9) и среднего общего (10-11) образования;
  - с учетом внесения изменений в учебный план;
  - по результатам запроса участников образовательных отношений.

## **2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

- 2.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гимназия разрабатывает и утверждает образовательные программы, включающие учебные планы, рабочие программы учебных курсов, а также перечень используемых учебников и средств обучения и воспитания, согласно образовательному стандарту и федеральному перечню учебной литературы, рекомендуемой к обучению и рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации,
- 2.2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы определяются настоящим Положением. Основными принципами разработки рабочих программ являются:
  - преемственность содержания обучения учащихся по годам и уровням образования в гимназии;
  - оптимальное распределение учебного материала по годам обучения, обеспечивающее достижение требований федеральных государственных образовательных стандартов на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.3. Рабочая программа разрабатывается учителем (или профессиональным сообществом – методическим объединением, творческой группой и т.д.), по итогам рассмотрения программы на заседании МО она рекомендуется к утверждению.
- 2.4. Составитель рабочей учебной программы может самостоятельно:
  - раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте, опираясь на учебные пособия из федерального перечня, которые он считает целесообразными;
  - устанавливать последовательность изучения учебного материала;
  - распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
  - разрабатывать перечень практических занятий;
  - включать материал национальных, региональных, этнокультурных особенностей в объеме выделенных на данный предмет учебных часов;
  - выбирать, технологию обучения, методы работы и формы контроля качества образования обучающихся по предмету.
- 2.5. Рабочая программа самостоятельно разрабатывается педагогом на основе учебного плана гимназии и примерных программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, авторских программ с учетом целей и задач образовательной программы гимназии.
- 2.6. При соответствии рабочей программы установленным требованиям она визируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается руководителем образовательного учреждения. При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о рассмотрении программы и утверждении.
- 2.7. Рабочая программа находится у педагогического работника, ведущего образовательную деятельность по этой программе.
- 2.8. Ежегодные корректировки осуществляются в гимназии в соответствии с инструктивно-методическими рекомендациями, особенностями класса, запросом участников образовательного процесса и отражаются в пояснительной записке рабочей программы.

### **3. Цели, задачи и функции рабочей программы**

- 3.1. Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины, модуля разрабатывается с целью обеспечения соответствия содержания обучения содержанию государственного стандарта и создания условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).
- 3.2. Задачи программы:
  - дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета, курса, дисциплины (модуля);
  - конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса гимназии и контингента обучающихся.
- 3.3. Функции рабочей программы:
  - нормативная, то есть: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
  - целеполагающая, то есть: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
  - определяет содержание образования, то есть: фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
  - процессуальная, то есть: определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания;
  - оценочная, то есть: выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

### **4. Ответственность образовательного учреждения**

- 4.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гимназия несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ, согласно учебному плану и графику учебного процесса.
- 4.2. Контроль по реализации рабочей программы осуществляется в соответствии с ВСОКО в течение учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### **5. Структура программы**

- 5.1. Структура рабочей программы предметов, курсов, дисциплин, модулей, изучаемых в классах реализующих федеральный государственный образовательный стандарт:
  - Титульный лист.
  - Пояснительная записка.
  - Планируемые результаты освоения программы по учебному предмету.
  - Содержание учебного предмета.
  - Тематическое планирование.
  - Календарно-тематическое планирование.
  - Контрольно-измерительные (оценочные) материалы, их характеристика.

### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения в данное положение вносятся по решению директора гимназии соответствующим приказом. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют право заместители директора по УВР, ВР, педагогический совет, методические объединения.
- 6.2. Ответственность за соответствие рабочих программ установленным требованиям возлагается на руководителей структурных подразделений.
- 6.3. С целью ознакомления педагогов и администрации Положение представляется на информационном стенде и сайте гимназии.