

Утверждаю:
Директор МАОУ гимназии № 100
Н.А. Зайцева
Решение педагогического совета
№ 1 от 28.08.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной деятельности

1. Общие положения

1.1. Организация проектной, исследовательской деятельности учащихся МАОУ гимназии №100 (далее — гимназия) осуществляется на основе концептуальных положений, содержащихся в следующих стратегических документах:

1.2. Проектная деятельность обучающихся — это процесс совместной деятельности учащегося и педагога по разработке проекта, предполагающий определение представлений о конечном продукте деятельности, этапов проектирования, реализации, оформления и публичной защиты лично значимого и социально актуального проекта, включая рефлексию процесса и результатов деятельности.

1.3. Включение проектной деятельности в практику работы гимназии может являться мощным педагогическим средством повышения эффективности овладения учащимися личностными, метапредметными и предметными образовательными результатами.

2. Организация проектной деятельности учащихся

2.1. Руководителями проектной деятельности учащихся являются учителя, педагоги дополнительного образования.

2.2. Направления и содержание проектной деятельности определяются учащимися совместно с руководителем. При выборе темы проекта целесообразно учитывать приоритетные актуальные направления развития общества, гимназии, индивидуальные социокультурные интересы учащегося.

2.3. Заявка на руководство, план работы над проектом согласуется руководителем с заместителем директора по научно-методической работе (далее — НМР) и утверждается на методическом совете гимназии.

2.4. С момента утверждения заявки, плана работы над проектом на методическом совете руководитель несет ответственность за выполнение проектной работы.

2.5. Руководитель консультирует учащегося по вопросам планирования, методики организации и осуществления, оформления и представления процесса и результатов проекта, исследования.

2.6. Контроль за реализацией проекта, исследования осуществляет заместитель директора по НМР.

2.7. Первичная экспертиза проектов осуществляется экспертным советом посредством анализа проектной папки, публичной защиты перед экспертным советом.

2.8. В состав экспертного совета входят члены методического совета, педагоги гимназии.

2.9. Лучшие работы учащихся рекомендуются экспертным советом к представлению на школьной итоговой конференции, поощряются дипломами, рекомендуются к участию во внешкольных конкурсах, дают право учащемуся на выход в финал школьного конкурса «Ученик года».

3. Оценка результатов проектной деятельности

3.1. При оценке результатов проектной деятельности, прежде всего, обращается внимание:

- на осмысление проблемы проекта, обоснование ее актуальности;
- оригинальность идеи, способа решения проблемы;
- социальное и прикладное значение полученных результатов;
- самостоятельность в выполнении различных этапов работы над проектом;
- количество и степень осмысления новой информации, использованной для выполнения проекта;
- уровень сложности и степень владения использованными методиками;
- владение рефлексией;

- грамотное оформление текста проекта, мультимедийной презентации;
- умение полно, кратко и убедительно раскрыть в устном выступлении основное содержание проекта, ответить на вопросы, отстаивать свою точку зрения в публичной дискуссии.

3.2. Каждой работе по итогам публичной защиты может быть присвоена номинация:

«За актуальность», «За лучшую презентацию», «За умение вести публичную дискуссию», «За наличие авторской позиции», «За оригинальность раскрытия темы», «За раскрытие межпредметных связей», «За глубину исследования, практическую значимость работы».

4. Требования к оформлению проектной работы

4.1. Проектная работа, выполненная одним учащимся или группой, представляется в отдельной папке в печатном виде и на электронном носителе в срок, установленный экспертным советом.

4.2. Структура проектной, исследовательской работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- библиографическое описание источников;
- приложения.

4.3. Общие требования к оформлению текстов:

- текст печатается на одной стороне страницы, размер шрифта 14, Time New Roman, обычный, интервал между строк — 1,5, размер левого поля — 30 мм, правого — 15 мм, верхнего и нижнего — 20 мм;
- страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят вверху по центру страницы; титульный лист не нумеруется; каждый новый раздел начинается с новой страницы;
- расстояние между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом должно быть равно двум интервалам; заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят;
- основной текст может сопровождаться иллюстративным материалом (рисунки, фотографии, диаграммы, схемы, таблицы);
- если в основной части содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку и страницу в квадратных скобках в конце цитаты или ссылки, например, [6, с. 22].

4.4. К проектной, исследовательской папке прилагается рецензия на проект.

5. Материальное стимулирование руководителей проектной, исследовательской деятельностью учащихся

5.1. Оплата за руководство проектной деятельностью учащихся оформляется дополнительным соглашением директора гимназии с руководителем проекта по факту защиты проектной работы учащимися. Сумма оплаты определяется по критериям:

- количество фактически реализованных проектных работ;
- возрастная группа учащихся, определяющая сложность работы;
- тип проекта по охвату участников (индивидуальный, групповой);
- результаты оценки работ экспертной комиссией;
- соответствие представленных материалов требованиям, предъявляемым к содержанию, оформлению проектных, исследовательских работ.

5.2. Финансовая единица измерения критериев устанавливается ежегодно.